

OBJECTIF

Intégrer les dernières évolutions et réformes dans le traitement de votre paie

PROGRAMME

LE PROGRAMME DE CETTE FORMATION EST AJUSTE EN TEMPS REEL POUR PRENDRE EN COMPTE LES DERNIERES ACTUALITES

1. Intégrer les dernières nouveautés en matière de paie

- Toute l'actualité du trimestre est analysée, décryptée puis expliquée aux stagiaires :
 - Textes légaux et réglementaires
 - Projets de réglementation
 - Décisions de jurisprudence
 - Circulaires administratives

2. Sécuriser ses pratiques

- Rappel d'éléments de la réglementation concernant le salaire et les cotisations sociales

3. Etudes de cas sur un ou des thèmes choisis en fonction de l'actualité mouvante ou des demandes des participants

4. Échanger sur ses pratiques avec un spécialiste de la paie

- Les participants peuvent poser des questions à l'intervenant pendant et après la formation

PROFIL STAGIAIRE

- Responsable, gestionnaire de paie
- Toute personne chargée du traitement de la paie et souhaitant actualiser ses connaissances en paie

PREREQUIS

- Pratiquer la paie
- Maîtrise de la langue française

METHODES / MOYENS PEDAGOGIQUES

- Présentation interactive
- Echanges avec les participants
- Mise à disposition d'un accès à la base documentaire RF Premium de la Revue Fiduciaire

MODALITES DE FORMATION

14 heures en salle ou à distance sur 4 demi-journées

MODALITES D'EVALUATION

- Quiz en fin de session de formation
- Attestation de formation

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultant / formateur expert intervenant auprès des PME pour le traitement de leur paie

LANGUE D'ENSEIGNEMENT

Français

PLACES OUVERTES

De 8 à 12 personnes

TARIFS

Voir devis

Retrouver nos conditions générales de vente et informations handicap sur notre site internet.