

# EXCEL PERFECTIONNEMENT - Tableaux de Bord et Graphiques Avancés



✉ commercial@cogis-formation.fr 04 82 53 96 72 8, rue de la Tuilerie 01100 ARBENT

[www.cogis-formation.fr](http://www.cogis-formation.fr)

## OBJECTIF

Perfectionnement EXCEL sur les formules, l'environnement, les graphiques et le traitement de données. Créer un tableau de bord avec des indicateurs graphiques et visuels dans un classeur EXCEL

## PROGRAMME

- S'orienter dans le logiciel Excel
  - Présentation et exploitation de l'interface en vue d'optimiser son utilisation
  - Utilisation et personnalisation de l'interface
- Organiser ses classeurs
  - Enregistrer et ouvrir un classeur
  - Gestion des feuilles
  - Masquer / afficher une feuille
  - Figurer les volets
  - Modes d'affichage
- Faire des calculs dans EXCEL
  - Les opérations de bases
  - Les priorités mathématiques
  - Utiliser les fonctions de calcul simples.
  - Les modes d'adressage dans les formules
- Mettre en forme des feuilles
  - La mise en forme simple des données :
    - Changer le format d'une cellule
    - Fusionner des cellules
    - Alignement, police, bordure
    - Utilisation de listes / séries
    - Utiliser la poignée de recopie
    - Mise en forme conditionnelle
- Utiliser les formules conditionnelles : SI, SIERREUR
  - Reconnaître le symbole ERREUR
  - Utiliser du texte dans une formule
  - Mettre en place les formules conditionnelles
- Enrichir la représentation de vos données tout en gagnant du temps
  - Insertion et personnalisation d'un Smart Art
- Mise en page et impression
  - Enregistrer un document au format PDF
  - Modifier l'orientation
  - Modifier les marges
  - Imprimer un document Excel
- Données de sorties en fonction du message et des objectifs à faire passer
  - Choix du graphique
  - Choix des indicateurs
  - Choix des couleurs
- Graphique simple
  - Création
  - Personnalisation
  - Modification
  - Ajout de valeurs

## PROFIL STAGIAIRE

Personne souhaitant se perfectionner sur EXCEL.

Personne souhaitant créer des graphiques personnalisés et organiser un tableau de bord de restitution d'informations simple et compréhensible.

## PREREQUIS

- Utilisation courante de l'environnement Windows et connaissances des bases Excel correspondant au niveau basique (2/5) d'Excel (cf stage I335)
- Maîtrise de la langue française

## METHODES / MOYENS PEDAGOGIQUES

- Pédagogie participative alternant apports théoriques et exercices réalisés pas à pas avec le formateur
- Positionnement des stagiaires avant la formation (évaluation TOSA)
- Un ordinateur par participant
- Le logiciel MICROSOFT EXCEL version 2016 ou supérieur installés sur les postes informatiques
- Accès à internet avec un débit suffisant

## MODALITES DE FORMATION

14 h sur 2 jours ou 4 demi-journées en salle ou à distance + 1,5 h d'examen en salle

## MODALITES D'EVALUATION

- Travaux pratiques au cours de la formation
- Certification TOSA Excel éligible au CPF : code RS5252 (14/09/2022)
- Attestation de suivi de formation

## PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur maîtrisant l'environnement Windows et Microsoft EXCEL

## LANGUE D'ENSEIGNEMENT

Français

## PLACES OUVERTES

De 2 à 6 personnes

## Tarifs

Voir devis

Retrouver nos conditions générales de vente et informations handicap sur notre site internet.

# EXCEL PERFECTIONNEMENT - Tableaux de Bord et Graphiques Avancés



✉ commercial@cogis-formation.fr 04 82 53 96 72 8, rue de la Tuilerie 01100 ARBENT

[www.cogis-formation.fr](http://www.cogis-formation.fr)

## OBJECTIF

Perfectionnement EXCEL sur les formules, l'environnement, les graphiques et le traitement de données. Créer un tableau de bord avec des indicateurs graphiques et visuels dans un classeur EXCEL

## PROGRAMME

### 10. Courbe de tendance

- Définition
- Différents modèles
- Mise en place

### 11. Graphique combiné

- Création
- Personnalisation
- Modification
- Ajout de valeurs

### 12. Indicateurs

- Création
- Personnalisation
- Modification

### 13. Tableau de bord

- Création et structuration
- Personnalisation
- Modification

## PROFIL STAGIAIRE

Personne souhaitant se perfectionner sur EXCEL.

Personne souhaitant créer des graphiques personnalisés et organiser un tableau de bord de restitution d'informations simple et compréhensible.

## PREREQUIS

- Utilisation courante de l'environnement Windows et connaissances des bases Excel correspondant au niveau basique (2/5) d'Excel (cf stage I335)
- Maîtrise de la langue française

## METHODES / MOYENS PEDAGOGIQUES

- Pédagogie participative alternant apports théoriques et exercices réalisés pas à pas avec le formateur
- Positionnement des stagiaires avant la formation (évaluation TOSA)
- Un ordinateur par participant
- Le logiciel MICROSOFT EXCEL version 2016 ou supérieur installés sur les postes informatiques
- Accès à internet avec un débit suffisant

## MODALITES DE FORMATION

14 h sur 2 jours ou 4 demi-journées en salle ou à distance + 1,5 h d'examen en salle

## MODALITES D'EVALUATION

- Travaux pratiques au cours de la formation
- Certification TOSA Excel éligible au CPF : code RS5252 (14/09/2022)
- Attestation de suivi de formation

## PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur maîtrisant l'environnement Windows et Microsoft EXCEL

## LANGUE D'ENSEIGNEMENT

Français

## PLACES OUVERTES

De 2 à 6 personnes

## Tarifs

Voir devis

Retrouver nos conditions générales de vente et informations handicap sur notre site internet.