

Maîtriser les anomalies DSN et les régularisations dans SILAE Paie

commercial@cogis-formation.fr
04 82 53 96 72

8, rue de la Tuilerie
01100 ARBENT

www.cogis-formation.fr



OBJECTIF

Permettre à des gestionnaires de paie confirmés, utilisateurs de SILAE Paie, de traiter en autonomie les anomalies DSN : savoir lire et interpréter les CRM, identifier l'origine des anomalies dans les données de paie et la structure DSN, choisir la méthode de régularisation adaptée et mettre en œuvre les corrections nécessaires dans SILAE afin de sécuriser les déclarations sociales suivantes.

PROGRAMME

Jour 1 – Comprendre la structure DSN et le traitement de la DSN dans SILAE

1. DSN : rappel ciblé, enjeux et attentes
2. Structure détaillée de la DSN : blocs, rubriques, lien avec la paie
 - Architecture générale de la DSN
 - Lien entre bulletin de paie et blocs DSN
 - DSN mensuelle vs DSN événementielle
 - Exercice de repérage
3. Comment SILAE alimente la DSN
 - Circuit de production de la DSN dans SILAE PAIE
 - Zones « sensibles » génératrices d'anomalies
 - Contrôler la DSN avant envoi
4. CRM et anomalies DSN : typologie, lecture et premiers diagnostics
 - Type de retours DSN
 - Lecture d'un CRM
 - Typologie des anomalies
 - Premiers réflexes de diagnostics à partir d'un CRM : gravité, périmètre, données à contrôler.

Jour 2 : Méthodes de régularisation DSN et cas pratiques sur SILAE

1. Méthode structurée de traitement d'une anomalies DSN
 - Rappel des points clés du jour 1
 - Présentation d'une méthode en 5 étapes
 - Illustration sur un cas simple
2. Choisir et appliquer la bonne méthode de régularisation en DSN
 - Typologies des régularisations :
 - Simple correction sur la paie en cours avant l'échéance,
 - régularisation sur période suivante : mode différentiel ou annule et remplace,
 - régularisation multi périodes
 - Principes de cohérence entre blocs DSN : bases individuelles, bases agrégées, cotisations
 - Mise en œuvre dans SILAE Paie

PROFIL STAGIAIRE

Gestionnaires de paie confirmés, réalisant déjà les paies mensuelles et les déclarations DSN, travaillant exclusivement ou majoritairement sur SILAE Paie.

PREREQUIS

- Pratique régulière de la paie.
- Expérience de la production et de la transmission des DSN mensuelles.
- Utilisation courante de SILAE Paie (saisie des paies, gestion des dossiers salariés / établissements).

MODALITES DE FORMATION

2 jour(s), soit 14 heures
En présentiel ou distanciel

PROFIL DE L'INTERVENANT

Consultante expert en paie et DSN, certifié sur les produits Silae

LANGUE D'ENSEIGNEMENT

Française

PLACES OUVERTES


INTER de 4 à 8 participants / INTRA de 1 à 8 participants

TARIFS

Voir devis
Retrouvez nos conditions générales de vente et informations handicap sur notre site internet.

Maîtriser les anomalies DSN et les régularisations dans SILAE Paie

 commercial@cogis-formation.fr
04 82 53 96 72

 8, rue de la Tuilerie
01100 ARBENT

www.cogis-formation.fr



3. Cas pratiques de A à Z dans SILAE : régularisations et corrections

Par exemple :

- Anomalies d'identification salarié (NIR, état civil, NTT...).
- Incohérences de bases et de cotisations URSSAF / retraite.
- Problèmes de contrat ou de temps de travail (quotité, type de contrat...).
- Arrêts de travail ou fins de contrat mal déclarés.

METHODES et MOYENS PEDAGOGIQUES

- Exposés interactifs et apports théoriques ciblés (norme DSN, structure, régularisations).
- Démonstrations en direct dans SILAE Paie (ou environnement de démo).
- Cas pratiques à partir de vrais CRM anonymisés, extraits de DSN et bulletins de paie.
- Ateliers de diagnostic et correction dans SILAE, en sous-groupes.
- Échanges de pratiques entre participants.
- Postes informatiques ou accès à SILAE Paie (environnement du stagiaire ou de test).

MODALITES D'EVALUATION

- Quiz de positionnement et de validation des acquis.
- Exercices de lecture de CRM et de repérage des blocs DSN concernés.
- Études de cas avec restitution orale (diagnostic, choix de la régularisation, actions dans SILAE).